

第30回和歌山県病院協会学術大会開催概要

主 催 公益社団法人和歌山県病院協会

日 時 令和7年11月9日（日） 9：20～16：30

場 所 ホテルアバローム紀の国

プログラム（予定）

第30回学術大会

「これからの医療 ～30年を振り返って～」

- | | |
|--------------|-------------|
| （1）演題発表 | 9：35～11：55 |
| （2）ランチョンセミナー | 12：00～12：50 |
| （3）基調講演 | 13：00～14：20 |
| （4）シンポジウム | 14：30～16：30 |

「これからの医療 ～30年を振り返って～」

各団体の意見発表

討論

尚、演題数により多少時間変更する場合があります。

第30回和歌山県病院協会学術大会 演題募集要項

1. 開催日・場所

令和7年11月9日（日） 「ホテルアバローム紀の国」

2. 演題募集期間

令和7年3月17日（月）～6月30日（月）（必着）

予定数に達し次第、締め切らせていただきますので、お早めにお申込みください。
（予定数：口演68題、ポスター14題）

3. 募集内容

一般演題（口演）・一般演題（ポスター）からお選びください。

・内容により、お申込み以外の形式でご発表をお願いする場合があります。

4. 登録方法

下記 URL から必要事項を入力の上、ご登録ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

- ・必要事項は、省略せず全てにご記入ください。
- ・演題が登録されると、「登録完了メール」が送信されます。
※24時間以内に「登録完了メール」が届かない場合は、事務局（wabyokyo@silver.ocn.ne.jp）までご連絡ください。
- ・演題は未発表（施設内は可）のものに限ります
- ・登録締め切り 令和7年6月30日

5. 発表時間

演題1題につき、発表6分、質疑3分の計9分です。

- ・一般演題（口演） …………… 9分（発表6分・質疑3分）
- ・一般演題（ポスター） …… 9分（発表6分・質疑3分）

6. 抄録原稿について

原稿は、下記 URL から Word データをダウンロードのうえ、作成ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

- ・ファイル名は「病院名・氏名」としてください。
- ・Word 以外の形式は受け付けられません。
- ・代表発表者には○印と職種を記載してください。
- ・提出期限 令和7年7月9日（木）

提出は、下記 URL の抄録登録ボタンからご提出ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

7. 発表データについて

【口演】

パワーポイント作成要領（別紙2）にそって作成してください。
作成要領は、下記 URL からご確認ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

- ・ファイル名は「病院名・氏名」としてください。
- ・提出期限 令和7年10月17日

提出は、下記 URL の発表データ登録ボタンからご提出ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

【ポスター】

作成要領（別紙3）にそって作成してください。
作成要領は、下記 URL からご確認ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

8. 優秀賞について

各セッションで優秀賞を選出し、賞品（図書カード3,000円分）を授与します。

9. 問い合わせ先

〒640-8319

和歌山市手平二丁目 1-2 県民交流プラザ和歌山ビッグ愛 6階
公益社団法人和歌山県病院協会 事務局

E-mail wabyokyo@silver.ocn.ne.jp

TEL 073-436-0437 / FAX 073-424-5676

10. 倫理的配慮とその記述について

- (1) 研究対象者へは研究内容の説明をし、対象者の自由意志で諾否が決められるよう配慮し、承諾を得られた旨を明記してください。
- (2) 研究対象者へのプライバシーの配慮として抄録の記述内容で研究対象者が特定できないようにしてください。固有名詞（当院・当病棟も含む）・写真等を掲載する場合は、研究結果を示すのにどうしても必要な場合のみとし、掲載することで研究対象者が特定できないよう十分配慮し、承諾を得られた旨を明記してください。
- (3) 研究への参加によって対象者の不利益や負担が生じないように配慮しその旨を明記してください。
- (4) 文献を引用する場合は、著作権に配慮し出典を明記してください。
- (5) 既存の尺度を使用する場合は、著作者から許諾を得ていることを明記してください。

別紙 1

抄録原稿作成要領

原稿は、下記URLからWordデータをダウンロードのうえ、作成ください。

URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

提出は、下記URLの抄録原稿登録ボタンからご提出ください。

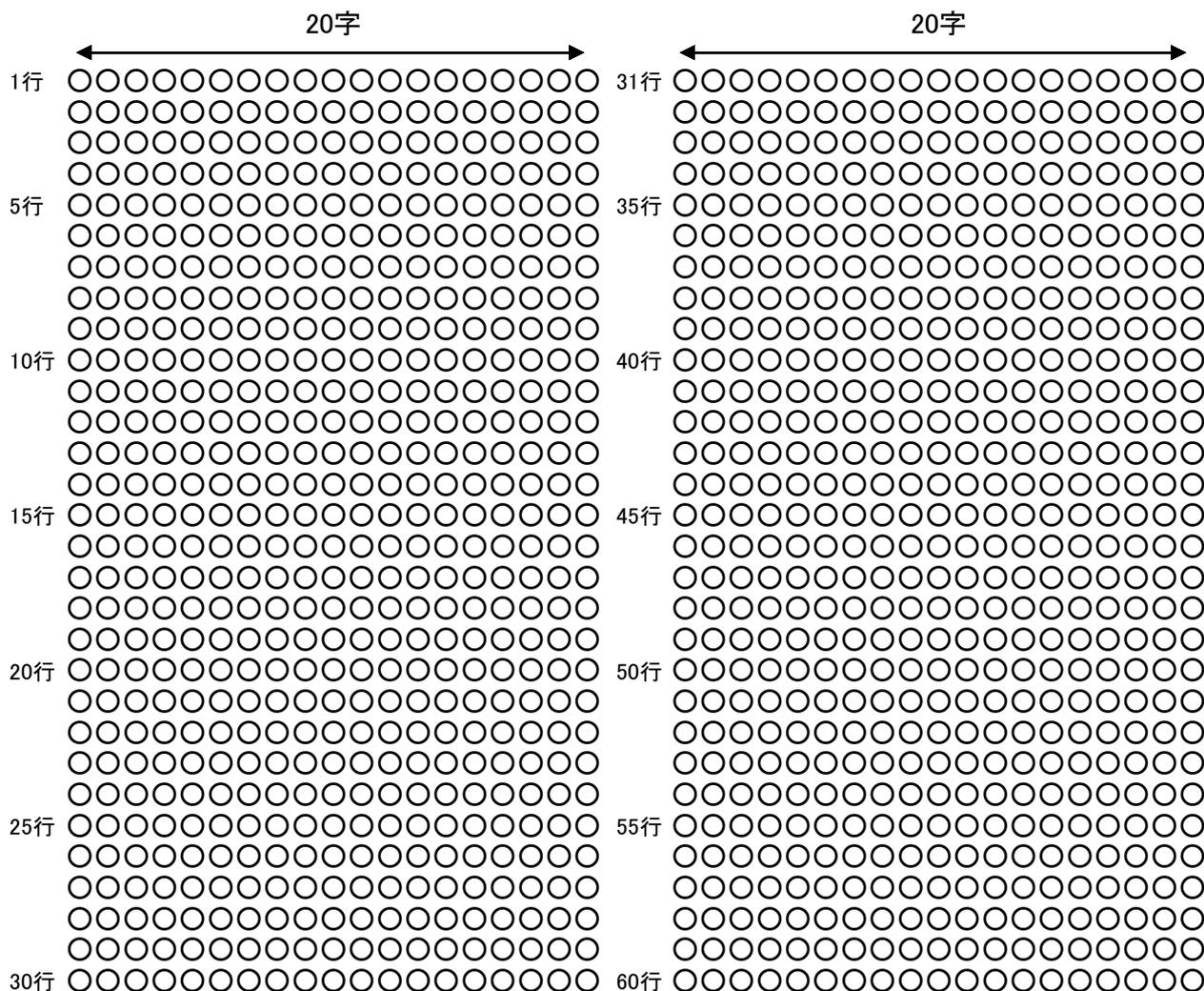
URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>

- ・ ファイル名は「病院名・氏名」としてください。
- ・ Word以外の形式は受け付けられません。
- ・ 代表発表者には○印と職種を記載してください。
- ・ 演題、資料(図表等)、参考文献も含めA4用紙1枚に収めてください。
- ・ 抄録の提出締切 令和7年7月9日(水) (期限厳守)

抄録原稿見本

演題 (ゴシック体 15ポイント 左寄せ)

法人 病院 部 (明朝体 10.5ポイント 左寄せ)
病院太郎(職種) 病院花子 (明朝体 10.5ポイント 左寄せ)
(代表発表者には○印と職種を記載)



例) A4 本文 明朝体10.5ポイント 20字詰×60行=1200字(本文のみ)

発表データ（パワーポイント）作成要領

1. 作成について

- 1) パソコン・プロジェクターは病院協会事務局で用意いたします。
- 2) パワーポイントは次の要領で作成してください。

1	OS	Windows
2	ソフト	Microsoft PowerPoint
3	枚 数	発表時間内であればスライドの枚数に制限はありません。 ただし、時間厳守をお願いします。

※アニメーションの使用は可能ですが、発表時間は厳守してください。

※動画の使用は禁止です。

2. 当日の発表・操作について

- 1) 発表者ご自身で操作を行ってください。
- 2) 発表者が操作困難な場合は、操作をサポートできる方をご手配ください。
- 3) 発表者ツールは使用できません。
- 4) リハーサル記録を使用しない場合は、リハーサル記録を保存しないでください。

3. 提出について

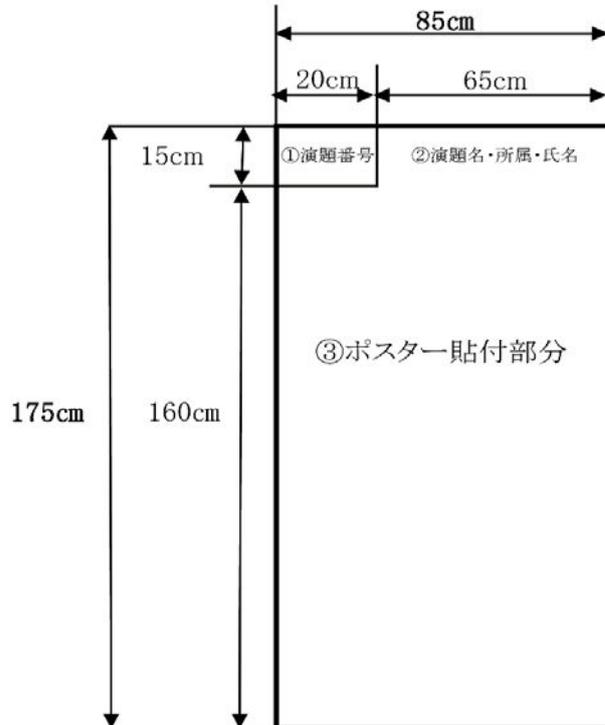
- 1) 発表データは下記 URL の発表データ登録ボタンからご提出ください。
URL <https://www.wabyokyo.or.jp/academic/>
- 2) 提出する際のファイル名は「病院名_氏名」としてください。
- 3) 提出されたデータは、提出期限内であれば再提出により差し替えることが可能です。
提出期限を過ぎたデータの再提出や書き換えはできません。
当日も書き込みや修正はできませんので、十分にご確認のうえご提出ください。
- 4) 提出期日は必ずお守りください。

発表データ提出締切 令和7年10月17日（金）【期限厳守】

ポスター作成要領

1. ポスター作成について

- 1) ポスターセッション会場には1演題につき縦175cm、横85cm程度のパネルを準備します。
- 2) 下記の図の太線の範囲で、研究内容を効果的に伝える工夫をしてください。



※左上部は事務局で演題番号を貼付しますので、この部分は空けて、枠内に掲示してください。
※ポスター貼付用のピンなどは事務局で用意します。

3) 内容は以下のことを含めて作成してください。

- | | | |
|-----------|------|------------|
| ①発表者所属・氏名 | ②テーマ | ③目的 |
| ④研究方法 | ⑤結果 | ⑥今後の活用及び課題 |

4) 表現方法は、全体の視覚効果により参加者の注目を喚起するように、イラスト・写真・図形・文字配列を含め2~3m離れても見えるような表示を工夫してください。

1文字の大きさは直径2cm以上にすると見やすくなります。

5) 写真による掲示方法で人物が対象になる場合は、必ず対象者の承諾を得るとともに、プライバシーの保護・人権擁護に努めてください。

6) 文字は原則として横書きにしてください。

7) 希望者には展示用の机も準備します。(事前にお申し出ください)

8) ポスターは当日持参し学術大会開始時間の10分前には掲示を終了してください。